

QUYẾT ĐỊNH**Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của
Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11****CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Xây dựng ngày 18 tháng 6 năm 2014; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Luật Đầu tư công ngày 13 tháng 6 năm 2019; Luật Đầu tư ngày 17 tháng 6 năm 2020; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đầu tư công, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Đầu tư, Luật Nhà ở, Luật Đấu thầu, Luật Điện lực, Luật Doanh nghiệp, Luật Thuế tiêu thụ đặc biệt và Luật Thi hành án dân sự ngày 11 tháng 01 năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác;

Căn cứ Nghị định số 100/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 7 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc các lĩnh vực Quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 10/2020/NĐ-CP ngày 06 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đầu tư công; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26 tháng 01 năm 2021 của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng; Nghị định số 15/2021/NĐ-CP ngày 03 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số nội dung về quản lý dự án đầu tư xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;



Căn cứ Thông tư số 06/2021/TT-BXD ngày 30 tháng 6 năm 2021 của Bộ Xây dựng quy định về phân cấp công trình xây dựng và hướng dẫn áp dụng trong quản lý hoạt động đầu tư xây dựng; Thông tư số 10/2021/TT-BXD ngày 25 tháng 8 năm 2021 của Bộ Xây dựng hướng dẫn một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26 tháng 01 năm 2021 và Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 4719/QĐ-UBND ngày 23 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án sắp xếp lại các ban Quản lý dự án của thành phố, quận - huyện, Ban Quản lý đầu tư xây dựng các khu đô thị, Ban Quản lý đầu tư các dự án ODA;

Căn cứ Quyết định số 3263/QĐ-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc giao quyền Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11;

Theo đề nghị của Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11 tại Tờ trình số 57/TTr-QLDA ngày 14 tháng 12 năm 2022 và của Trưởng Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 104 /TTr-NV ngày 18 tháng 01 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2381/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân quận, Trưởng Phòng Nội vụ, Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *thocu*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Quận ủy;
- UBND quận (Q. CT, các PCT);
- VPUBND quận (CVP, NCTH/nc, qldt);
- Các cơ quan chuyên môn thuộc quận;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc quận;
- Ủy ban nhân dân 16 phường;
- Lưu: VT, NV. *B.Tuyền*



Q. CHỦ TỊCH

trầnbình
Nguyễn Trần Bình

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11

(Ban hành kèm theo Quyết định số 57/QĐ-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11)

I. VỊ TRÍ PHÁP LÝ

1. Tên Ban Quản lý dự án

Tên giao dịch: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11.

Tên gọi tắt: Ban Quản lý dự án Quận 11.

Điện thoại: (028) 39635269 - (028) 39635270 – Fax: (028) 39635393

Trụ sở giao dịch chính: 462C-D Minh Phụng, Phường 9, Quận 11, Thành phố Hồ Chí Minh.

Ban Quản lý dự án Quận 11 được thành lập theo Quyết định số 1406/QĐ-UBND ngày 24 tháng 6 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11.

Người đại diện theo pháp luật: Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11.

Nơi đăng ký hoạt động của Ban Quản lý dự án: 462 C-D Minh Phụng, Phường 9, Quận 11, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Vị trí pháp lý

Ban Quản lý dự án Quận 11 là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân Quận 11 do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 thành lập (trên cơ sở tổ chức lại Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình Quận 11) để giao làm chủ đầu tư một số dự án và thực hiện quản lý dự án đồng thời nhiều dự án sử dụng vốn đầu tư công thuộc thẩm quyền quản lý của mình và thực hiện tư vấn quản lý dự án cho các dự án khác hoặc thực hiện một số công việc tư vấn trên cơ sở bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ quản lý dự án được giao và đáp ứng yêu cầu về điều kiện năng lực theo quy định khi thực hiện công việc tư vấn. Ban Quản lý dự án Quận 11 có tư cách pháp nhân đầy đủ, được sử dụng con dấu riêng, được mở tài khoản tiền gửi tại Kho bạc Nhà nước hoặc ngân hàng thương mại để quản lý các khoản thu, chi theo quy định.

II. CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

1. Chức năng

Làm chủ đầu tư một số dự án sử dụng vốn ngân sách, vốn nhà nước ngoài ngân

sách do người quyết định đầu tư giao;

Tổ chức quản lý các dự án do mình làm chủ đầu tư;

Thực hiện tư vấn quản lý dự án cho các dự án khác hoặc thực hiện một số công việc tư vấn trên cơ sở bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ quản lý dự án được giao và đáp ứng yêu cầu về điều kiện năng lực theo quy định khi thực hiện công việc tư vấn;

Tiếp nhận và quản lý sử dụng vốn để đầu tư xây dựng theo quy định của pháp luật;

Bàn giao công trình xây dựng hoàn thành cho chủ đầu tư, chủ quản lý sử dụng công trình khi kết thúc xây dựng hoặc trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng công trình hoàn thành theo yêu cầu của người quyết định đầu tư;

Thực hiện các chức năng khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 giao.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Ban Quản lý dự án Quận 11 có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn trong công tác quản lý dự án theo quy định của pháp luật gồm:

- Các nhiệm vụ, nội dung quản lý dự án quy định tại Điều 66 của Luật Xây dựng và của pháp luật có liên quan;
- Các nhiệm vụ được xác định theo hợp đồng tư vấn, quản lý dự án cho dự án khác ngoài dự án được giao quản lý;
- Các nhiệm vụ phối hợp với cơ quan, tổ chức có liên quan và nhiệm vụ khác (nếu có) do người quyết định đầu tư giao;
- Các nhiệm vụ, nội dung giám sát thi công, tư vấn xây dựng công trình theo quy định của pháp luật;
- Ban Quản lý dự án Quận 11 có các quyền và nghĩa vụ theo quy định tại Điều 66, 68, Điều 69 của Luật Xây dựng 2014 và quy định của pháp luật có liên quan.

III. CƠ CẤU TỔ CHỨC, QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CÁC THÀNH VIÊN CỦA BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN QUẬN 11

1. Cơ cấu tổ chức và biên chế Ban Quản lý dự án Quận 11

Ban Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 gồm: Giám đốc và các Phó Giám đốc.

1.1. Ban Giám đốc

Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 bổ nhiệm, miễn nhiệm.

Phó Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11.

Kế toán trưởng Ban Quản lý dự án Quận 11 do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận

11 bổ nhiệm, miễn nhiệm.

1.2. Khối các Tổ chức năng, nghiệp vụ

Tổ Hành chính - Kế toán;

Tổ Kế hoạch;

Tổ Kỹ thuật.

Các tổ chức năng, nghiệp vụ có tổ Trưởng, các tổ Phó (tùy theo yêu cầu công tác) và các viên chức, người lao động khác. Trong quá trình hoạt động, căn cứ quy mô, số lượng, điều kiện cụ thể của các dự án được giao quản lý, Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 quyết định tổ chức, số lượng và tên gọi các tổ chức năng, nghiệp vụ trực thuộc.

1.3. Khối các tổ điều hành dự án:

Tổ điều hành dự án được thành lập theo từng dự án cụ thể được giao nhiệm vụ. Nhân sự tổ điều hành dự án do Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 điều động từ các tổ chức năng, nghiệp vụ. Tổ điều hành dự án tự giải tán khi kết thúc dự án.

Tổ điều hành dự án có 01 Giám đốc quản lý dự án và các thành viên do Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 bổ nhiệm, miễn nhiệm để trực tiếp điều hành quản lý thực hiện dự án được giao (không có hệ số chức vụ). Giám đốc Ban Quản lý dự án phải có đủ điều kiện năng lực theo quy định của pháp luật về xây dựng.

1.4. Biên chế có 20 biên chế thực hiện công việc chuyên môn, gồm:

- Ban Giám đốc: 03 người.
- Tổ Hành chính - Kế toán: 04 người.
- Tổ Kế hoạch: 05 người
- Tổ Kỹ thuật: 08 người.

Ngoài ra, Ban Quản lý dự án Quận 11 được thuê lao động hợp đồng vụ việc và lao động hợp đồng theo quy định (nếu có) để đảm bảo thực hiện công việc được giao nhưng phải đáp ứng yêu cầu về năng lực theo quy định.

1.5. Các tổ chức Đảng và Đoàn thể (kiêm nhiệm):

Việc thành lập các tổ chức Đảng và Đoàn thể của Ban Quản lý dự án Quận 11 thực hiện theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

2. Quyền, trách nhiệm của các thành viên

2.1. Quyền và trách nhiệm của Giám đốc

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 và pháp luật về quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11 và là chủ tài khoản

của đơn vị;

Xây dựng, ban hành Quy chế làm việc và các quy định khác về hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11;

Phân công nhiệm vụ của các Phó giám đốc và thành viên Ban Quản lý dự án Quận 11; tuyển dụng, đề bạt, bổ nhiệm, miễn nhiệm, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật các chức danh tổ Trưởng, tổ Phó, nhân viên thuộc Ban Quản lý dự án Quận 11;

Tổ chức, chủ trì các cuộc họp định kỳ và đột xuất (nếu có) của Ban Quản lý dự án Quận 11, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ công tác của các tổ chức năng, nghiệp vụ, tổ điều hành dự án và của các thành viên Ban Quản lý dự án Quận 11;

Ký các văn bản, hợp đồng xây dựng với các nhà thầu được lựa chọn, hợp đồng lao động đối với cán bộ, viên chức và người lao động của Ban Quản lý dự án Quận 11.

2.2. Quyền và trách nhiệm của các Phó Giám đốc

Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong phạm vi được Giám đốc phân công hoặc ủy quyền; thực hiện chế độ báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao;

Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 và Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao;

Tham gia các cuộc họp, đề xuất hoặc kiến nghị về các giải pháp, biện pháp cần thiết để thực hiện các nhiệm vụ của Ban Quản lý dự án Quận 11.

2.3. Quyền và nghĩa vụ của viên chức và người lao động

Được bảo đảm về điều kiện làm việc, được đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và được hưởng các quyền lợi theo quy định của pháp luật;

Có trách nhiệm thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ được giao, chấp hành tốt pháp luật, chính sách hiện hành và quy chế làm việc của đơn vị; có quyền từ chối thực hiện công việc được giao khi xét thấy công việc đó ảnh hưởng đến uy tín và quyền lợi của đơn vị, nhưng phải được sự chấp thuận của Tổ trưởng phụ trách;

Có quyền đề xuất đóng góp ý kiến, biện pháp thực hiện nhiệm vụ được giao và xây dựng đơn vị;

Chịu trách nhiệm trước tổ Trưởng và Ban Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao;

Có trách nhiệm bảo quản và sử dụng tiết kiệm, hiệu quả tài sản của đơn vị.

IV. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

1. Nguyên tắc làm việc

Ban Quản lý dự án Quận 11 là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban

nhân dân Quận 11, làm việc theo chế độ thủ trưởng; các hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11 phải tuân thủ theo quy định pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo điều hành của Quận ủy, của Ủy ban nhân dân Quận 11 và Quy chế làm việc của đơn vị;

Giải quyết công việc đúng phạm vi, trách nhiệm, thẩm quyền, tuân thủ trình tự, thủ tục và thời gian giải quyết công việc theo quy định của pháp luật, chủ động xử lý công việc trên cơ sở bàn bạc, trao đổi, tham khảo ý kiến đối với đơn vị, cá nhân có liên quan để quyết định và tự chịu trách nhiệm. Tăng cường hợp tác, phối hợp chặt chẽ giữa các tổ để hoàn thành tốt nhiệm vụ của Ban Quản lý dự án Quận 11;

Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch, đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, nhằm nâng cao năng lực và hiệu quả trong công tác của đơn vị;

Mỗi cá nhân tự chịu trách nhiệm trước pháp luật và Thủ trưởng đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Chế độ hội họp

Chế độ họp với Ủy ban nhân dân Quận 11: Tham gia các cuộc họp thường kỳ hoặc đột xuất theo giấy mời, triệu tập của Ủy ban nhân dân Quận 11.

Đối với các nhà thầu, tư vấn: Tổ chức họp định kỳ hoặc đột xuất để đôn đốc tiến độ, kiểm tra chất lượng giải quyết các vấn đề có liên quan trong quá trình thực hiện dự án, yêu cầu nhà thầu báo cáo khi cần thiết.

Họp giao ban nội bộ của Ban Quản lý dự án Quận 11:

+ Định kỳ hàng tháng họp giao ban giữa lãnh đạo Ban Quản lý dự án với các tổ Trưởng, tổ Phó để kiểm điểm công tác trong tháng và triển khai công tác tháng tới.

+ Hàng tháng họp toàn thể cán bộ, viên chức, nhân viên của đơn vị một lần để kiểm điểm tình hình thực hiện công tác trong tháng và đề ra công tác cho tháng tiếp theo; đồng thời, phổ biến các chủ trương, chính sách, chế độ mới của Nhà nước và nhiệm vụ mới phát sinh ở địa phương và có văn bản báo cáo cho Ủy ban nhân dân quận và các cơ quan chuyên môn.

+ Hàng quý, 6 tháng và cuối năm, báo cáo sơ, tổng kết công tác theo quy định.

+ Ngoài ra, có thể tổ chức họp đột xuất để triển khai các công việc cần thiết và cấp bách theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân quận.

3. Chế độ báo cáo

Ban Quản lý dự án Quận 11 có trách nhiệm thực hiện báo cáo định kỳ theo quy định hoặc đột xuất (khi có yêu cầu) về tình hình thực hiện nhiệm vụ với Ủy ban nhân dân Quận 11, các cơ quan ban, ngành có liên quan.

Các tổ chức năng, nghiệp vụ, tổ điều hành dự án: Thực hiện báo cáo theo quy

chế làm việc của Ban Quản lý dự án Quận 11.

4. Chế độ kiểm tra, giám sát

Chế độ kiểm tra, giám sát đối với dự án được giao quản lý: Thực hiện trên cơ sở các quy định của Nhà nước về quản lý dự án đầu tư xây dựng; những cam kết, điều khoản trong hợp đồng được ký giữa Ban Quản lý dự án Quận 11 với các nhà thầu.

Chế độ kiểm tra, giám sát các hoạt động trong nội bộ Ban Quản lý dự án Quận 11: Thực hiện trên cơ sở các Quy chế, quy định do Ban Quản lý dự án Quận 11 ban hành.

5. Chế độ phối hợp công tác

a) Giữa Ban Quản lý dự án Quận 11 với tổ chức, cá nhân có liên quan:

Ban Quản lý dự án Quận 11 chủ động liên hệ với các cơ quan đơn vị chức năng và chính quyền địa phương đề nghị phối hợp, hỗ trợ giải quyết công việc có liên quan đến tổ chức thực hiện dự án nhằm đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng.

b) Giữa Ban Quản lý dự án Quận 11 với các cơ quan, đơn vị chức năng và chuyên môn của quận:

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chức năng và chuyên môn của quận trong việc thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án. Ban Quản lý dự án Quận 11 có quyền yêu cầu các cơ quan, tổ chức có liên quan cung cấp thông tin, tài liệu về lập, quản lý dự án.

c) Giữa các tổ chức năng, nghiệp vụ, tổ điều hành dự án của Ban Quản lý dự án Quận 11 với tổ chức, cá nhân có liên quan:

Là mối quan hệ phối hợp để hoàn thành nhiệm vụ chung của Ban Quản lý dự án Quận 11, đảm bảo nguyên tắc đúng chức năng nhiệm vụ. Tổ chức năng, nghiệp vụ, tổ điều hành dự án được giao chủ trì chịu trách nhiệm chuẩn bị nội dung; tổ chức năng, nghiệp vụ, tổ điều hành dự án phối hợp chịu trách nhiệm cung cấp thông tin theo yêu cầu, hỗ trợ và tạo điều kiện để hoàn thành nhiệm vụ chung.

V. TÀI CHÍNH, TÀI SẢN

1. Chế độ chính sách, tiền lương đối với cán bộ, viên chức

Chế độ tiền lương của viên chức Ban Quản lý dự án Quận 11 áp dụng theo quy định hiện hành về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Quá trình công tác tại Ban Quản lý dự án Quận 11 theo diện hợp đồng của viên chức được tính là thời gian liên tục, để tính mức lương trong việc xét tuyển, bổ nhiệm

ngạch.

2. Chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo và phụ cấp kế toán

– Chế độ phụ cấp chức vụ:

+ Giám đốc hưởng phụ cấp chức vụ: 0,4

+ Phó Giám đốc hưởng phụ cấp chức vụ: 0,30

– Cán bộ quản lý tổ chuyên môn:

+ Tổ trưởng chuyên môn, nghiệp vụ: 0,15

+ Tổ phó chuyên môn, nghiệp vụ: 0,10

– Chế độ phụ cấp kế toán:

+ Kế toán trưởng được hưởng mức phụ cấp: 0,20

+ Phụ trách kế toán được hưởng mức phụ cấp: 0,10

– Chế độ phụ cấp khác: theo quy định hiện hành

3. Chế độ tài chính

Ban Quản lý dự án Quận 11 là đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ về tài chính, tự bảo đảm chi thường xuyên theo quy định hiện hành về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Tài khoản giao dịch:

+ Đối với các khoản thu, chi từ hoạt động tư vấn, quản lý dự án của dự án đầu tư công được giao quản lý, các khoản thu phí theo pháp luật về phí, lệ phí và các khoản khác của ngân sách nhà nước (nếu có) theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý nợ công và pháp luật có liên quan: Ban Quản lý dự án Quận 11 mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước nơi thuận tiện giao dịch để quản lý;

+ Đối với nguồn thu từ hoạt động tư vấn, quản lý dự án cho dự án khác và các nguồn thu khác không thuộc dự án được giao quản lý, các Quỹ được trích lập theo quy định: Ban Quản lý dự án Quận 11 được mở tài khoản tiền gửi tại Kho bạc Nhà nước hoặc ngân hàng thương mại để quản lý các khoản thu, chi này;

+ Trường hợp Ban Quản lý dự án Quận 11 có nguồn thu từ hoạt động tư vấn, quản lý dự án cho dự án khác và các nguồn thu khác không thuộc dự án được giao quản lý cần thay đổi tài khoản giao dịch, chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án căn cứ quy định pháp luật hiện hành để thực hiện;

Có tổ chức bộ máy kế toán theo quy định của Luật Kế toán, có trách nhiệm quản lý sử dụng tiết kiệm, có hiệu quả các nguồn thu kinh phí được cấp để thực hiện dự án theo quy định của pháp luật;

Hàng năm, Ban Quản lý dự án Quận 11 có trách nhiệm lập dự toán thu, chi và

mở sổ kế toán theo dõi, quản lý sử dụng các nguồn kinh phí theo quy định của pháp luật; báo cáo tổng hợp dự toán và quyết toán hàng năm với cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

4. Các nguồn tài chính

Vốn đầu tư phát triển của các dự án được giao hoặc được ủy quyền thực hiện;

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ không thường xuyên (nếu có);

Kinh phí không giao tự chủ, không giao khoán;

Ngân sách nhà nước cấp hỗ trợ trong trường hợp cần thiết (nếu có);

Đơn vị thực hiện theo quy định hiện hành về quản lý, sử dụng các khoản thu từ hoạt động tư vấn, quản lý dự án của các chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án sử dụng vốn đầu tư công.

Các khoản thu từ hoạt động quản lý dự án, gồm:

+ Thu từ chi phí quản lý dự án của dự án được giao quản lý;

+ Thu từ thực hiện hoạt động tư vấn của dự án được giao quản lý;

+ Thu từ thực hiện hoạt động tư vấn, quản lý dự án cho dự án khác ngoài dự án được giao quản lý (theo hợp đồng);

+ Các khoản thu từ chi phí tư vấn các dự án do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 giao đơn vị tự thực hiện;

+ Các khoản thu từ phí được trích từ việc thực hiện tổ chức đấu thầu. Mức phí được trích lại cho hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11 thực hiện theo quy định hiện hành;

+ Các khoản thu do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 giao thực hiện;

Các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

5. Nội dung chi

Chi thường xuyên giao tự chủ: thực hiện theo quy định hiện hành về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Chi thường xuyên không giao tự chủ: thực hiện theo quy định hiện hành về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

6. Phân phối kết quả tài chính trong năm

Kết thúc năm tài chính, sau khi hạch toán đầy đủ các khoản thu, chi thường xuyên giao tự chủ, trích khấu hao tài sản cố định, nộp thuế và các khoản nộp ngân sách nhà nước theo quy định, phần chênh lệch thu lớn hơn chi thường xuyên giao tự chủ (nếu có), đơn vị được sử dụng theo thứ tự như sau:

a) Trích lập Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp

b) Trích lập Quỹ bổ sung thu nhập áp dụng trong trường hợp đơn vị chi tiền

lương theo quy định

- c) Trích lập Quỹ khen thưởng và Quỹ phúc lợi
- d) Trích lập Quỹ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành
- đ) Phần chênh lệch thu lớn hơn chi còn lại (nếu có) sau khi đã trích lập các quỹ theo quy định được bổ sung vào Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp

Việc sử dụng Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp để đầu tư, mua sắm, góp vốn liên doanh, liên kết thực hiện đúng, đầy đủ các quy định của pháp luật về đầu tư công; pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công; pháp luật về đấu thầu và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

Mức trích cụ thể của các quỹ và quy trình sử dụng các quỹ do Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 quyết định theo quy chế chi tiêu nội bộ, phù hợp với quy định pháp luật liên quan và được công khai trong đơn vị.

7. Quản lý, sử dụng tài sản công

Đơn vị có trách nhiệm quản lý, sử dụng và áp dụng tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng chính sách chế độ, tiêu chuẩn, định mức. Cập nhật theo dõi tài sản theo chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp hiện hành. Nghiêm cấm việc cho thuê, mượn, biếu, tặng, sử dụng tài sản của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 11 vào mục đích cá nhân.

Đơn vị thực hiện trích khấu hao và tính hao mòn tài sản cố định theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, số tiền trích khấu hao tài sản cố định được bổ sung Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của đơn vị.

Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 căn cứ quy định pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công và quy định quản lý tài chính theo quy định hiện hành để ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý.

VI. MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

1. Đối với Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11

- a) Chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, giám sát trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11 về thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.
- b) Trình Ủy ban nhân dân Quận 11 phê duyệt Quy chế hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11 (kể cả việc Điều chỉnh, bổ sung).
- c) Trình Ủy ban nhân dân Quận 11 thẩm định, phê duyệt các nội dung thuộc trách nhiệm của chủ đầu tư theo nhiệm vụ được giao và theo quy định của pháp luật.
- d) Báo cáo, đề xuất và giải trình các nội dung cần thiết theo yêu cầu của Chủ

tịch Ủy ban nhân dân Quận 11.

e) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chức năng của Ủy ban nhân dân Quận 11 trong việc thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án.

2. Đối với chủ đầu tư mà đơn vị làm tư vấn quản lý dự án, chủ quản lý sử dụng công trình

Thực hiện các quyền, nghĩa vụ đối với các chủ đầu tư khác theo hợp đồng tư vấn quản lý dự án;

Phối hợp với chủ quản lý sử dụng công trình khi lập, phê duyệt nhiệm vụ thiết kế xây dựng công trình, tổ chức lựa chọn nhà thầu và nghiệm thu, bàn giao công trình xây dựng hoàn thành vào vận hành, sử dụng (kể cả việc thực hiện bảo hành công trình theo quy định);

Bàn giao công trình xây dựng hoàn thành cho chủ đầu tư hoặc chủ quản lý sử dụng theo quy định của pháp luật; quản lý công trình xây dựng hoàn thành trong thời gian chưa xác định được đơn vị quản lý sử dụng công trình theo yêu cầu của người quyết định đầu tư.

3. Đối với nhà thầu xây dựng, cung cấp dịch vụ

Tổ chức lựa chọn nhà thầu thực hiện các gói thầu thuộc dự án do Ban Quản lý dự án Quận 11 làm chủ đầu tư; đàm phán, ký kết và thực hiện hợp đồng với nhà thầu được lựa chọn theo quy định của pháp luật;

Thực hiện các quyền, nghĩa vụ đối với nhà thầu xây dựng, cung cấp dịch vụ theo hợp đồng và quy định của pháp luật có liên quan;

Tiếp nhận, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết các đề xuất, vướng mắc của nhà thầu trong quá trình thực hiện.

4. Đối với cơ quan quản lý nhà nước theo phân cấp

Thực hiện (hoặc theo ủy quyền) các thủ tục liên quan đến công tác chuẩn bị dự án, chuẩn bị xây dựng theo quy định của pháp luật;

Trình cơ quan chuyên môn về xây dựng theo phân cấp thẩm định dự án, thiết kế và dự toán xây dựng công trình theo quy định của pháp luật về xây dựng;

Chủ trì phối hợp với Ủy ban nhân dân các cấp trong việc thực hiện công tác bồi thường thiệt hại, giải phóng mặt bằng, tái định cư khi dự án có yêu cầu về thu hồi đất để xây dựng;

Phối hợp với chính quyền địa phương (tên cơ quan, tổ chức...) trong công tác quản lý hành chính, bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn của cộng đồng trong quá trình thực hiện dự án và bàn giao công trình vào khai thác, sử dụng;

Báo cáo, giải trình về tình hình thực hiện quản lý dự án khi được yêu cầu, về sự

cổ công trình, an toàn trong xây dựng với cơ quan nhà nước có thẩm quyền và đề xuất biện pháp phối hợp xử lý những vấn đề vượt quá thẩm quyền;

Chịu sự kiểm tra, giám sát của cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

VII. HIỆU LỰC THI HÀNH

1. Quy chế hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11 có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11 có trách nhiệm ban hành quy chế làm việc của Ban Quản lý dự án Quận 11 phù hợp với Quy chế này.

3. Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường liên quan có trách nhiệm phối hợp với Ban Quản lý dự án Quận 11 trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

4. Trường hợp cần thiết, Quy chế hoạt động của Ban Quản lý dự án Quận 11 được sửa đổi, bổ sung theo đề nghị của Giám đốc Ban Quản lý dự án Quận 11./.

