

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác vệ sinh công cộng
phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023

Căn cứ Công văn số 4754/UBND-ĐT ngày 08/12/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố và Kế hoạch số 11330/KH-STNMT-CTR ngày 29/12/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về thực hiện công tác vệ sinh công cộng phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023,

Ủy ban nhân dân Quận 11 xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác vệ sinh công cộng phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 như sau:

I. THỜI GIAN THỰC HIỆN:

1. Cho phép toàn ngành vệ sinh làm việc cả ngày lẫn đêm và các phương tiện chuyên dụng được lưu thông trong thời gian cao điểm **từ ngày 19 tháng 01 năm 2023 đến hết ngày 26 tháng 01 năm 2023 (từ ngày 28 tháng 12 Âm lịch đến hết mừng 5 Tết)** để tổ chức thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt (CTRSH), chất thải rắn xây dựng (CTRXD) trên toàn địa bàn Quận 11; đặc biệt đối với các khu vực kinh doanh hoa kiểng và các nơi tổ chức lễ hội pháo hoa vào ngày giao thừa (nếu có). Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị phải quan tâm, chuẩn bị mọi điều kiện thuận lợi và an toàn nhất cho đội ngũ công nhân để an tâm làm việc. Yêu cầu các phương tiện chuyên dụng phải đảm bảo chất lượng vệ sinh, không để phát sinh tình trạng rơi vãi CTRSH và nước rỉ rác gây ô nhiễm môi trường trong quá trình hoạt động thu gom, vận chuyển.

2. Các đơn vị trong ngành vệ sinh được nghỉ các ngày 22, 23 tháng 01 năm 2023 (mùng 1, 2 Tết). Ngày 24 tháng 01 năm 2023 (mùng 3 Tết) sẽ hoạt động trở lại bình thường.

3. Thời gian hoạt động của trạm trung chuyển Tổng Văn Trân và Tân Hóa trong thời gian cao điểm Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 như sau:

+ **Ngày 21 tháng 01 năm 2023 (ngày 30 tháng 12 Âm Lịch):**

- Tại TTC số 01 Tổng Văn Trân: tiếp nhận CTRSH cho đến 20g00.
- Tại TTC Tân Hóa: tiếp nhận CTRSH cho đến 19g00.

+ **Ngày 22 tháng 01 năm 2023 (mùng 1 Tết):** ngưng tiếp nhận CTRSH.

+ **Ngày 23 tháng 01 năm 2023 (mùng 2 Tết):** tiếp nhận CTRSH (nếu có) từ 08g00 đến 19g00.

+ Kể từ ngày 24 tháng 01 năm 2023 (mùng 3 Tết) trở đi: tiếp nhận CTRSH như thường ngày.

4. Trong quá trình thực hiện công tác vệ sinh công cộng phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, các cơ quan, đơn vị có chức năng liên quan thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ủy ban nhân dân 16 phường:

- Vận động người dân thực hiện và duy trì việc giữ gìn vệ sinh đường phố, không bỏ rác ra đường, không để rác trước cửa nhà, tuyên truyền thực hiện nếp sống văn minh đô thị xuống từng tổ dân phố, phát động tổng vệ sinh toàn phường vào các ngày 19, 20, 21/01/2023 (nhằm ngày 28, 29, 30 Tết âm lịch),

- Thông báo cho các hộ gia đình, chủ nguồn thải lưu giữ CTRSH trong nhà vào các ngày 22, 23 tháng 01 năm 2023 (mùng 1, 2 Tết) và không bỏ CTRSH ở phía trước cửa nhà, vỉa hè, lòng đường, miệng hố ga thoát nước,... để tạo điều kiện cho ngành vệ sinh được nghỉ trong các ngày này.

- Tăng cường kết nối, đồng bộ thời gian giao nhận CTRSH giữa người dân – đơn vị thu gom – đơn vị vận chuyển CTRSH, không để CTRSH xuất hiện ở các tuyến đường trên địa bàn trong thời gian cao điểm Tết.

- Hướng dẫn và yêu cầu các hộ gia đình, chủ nguồn thải trên địa bàn khi có phát sinh CTRSH từ quá trình sửa chữa, nâng cấp nơi ở hoặc nơi làm việc hoặc nơi sản xuất, kinh doanh, buôn bán vào thời điểm cuối năm thì các hộ gia đình, chủ nguồn thải này phải quản lý, chuyển giao CTRSH cho đơn vị có chức năng thu gom, vận chuyển đi xử lý theo quy định.

- Yêu cầu các hộ gia đình, chủ nguồn thải trên mặt tiền đường phải thực hiện dọn dẹp, vệ sinh, giữ gìn vệ sinh ở phía trước cửa nhà hoặc trước nơi sản xuất, kinh doanh, buôn bán; thực hiện chuyển giao CTRSH trực tiếp cho đơn vị thu gom tại nguồn hoặc bố trí khu vực và tự trang bị thùng rác để lưu chứa CTRSH để chờ đơn vị thu gom tại nguồn đến thu gom, tuyệt đối không để CTRSH ở trên vỉa hè, lòng đường, trước miệng hố ga thoát nước.

- Tăng cường quản lý lực lượng thu gom rác dân lập, không để tình trạng ứ đọng rác trong dân, đảm bảo thu gom đúng giờ và hợp vệ sinh trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.

- Đề nghị các chủ nguồn thải có hoạt động buôn bán hoa, trái cây, hàng hóa nhân dịp Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, không được thải bỏ chất thải rắn bừa bãi trên các tuyến đường và kênh rạch trong và sau thời gian kinh doanh, buôn bán phục vụ Tết.

- Tổ chức giải tỏa, sắp xếp trật tự, đảm bảo chất lượng vệ sinh trên các lòng lề đường và các chợ lớn, nhỏ trên địa bàn từ ngày 19 tháng 01 năm 2023 (ngày 28 tháng 12 Âm lịch) đến ngày 26 tháng 01 năm 2023 (mùng 5 Tết).

- Tăng cường kiểm tra, xóa bỏ các ụ rác trên địa bàn phường, xử phạt nghiêm khắc các trường hợp vi phạm hành chính trong lĩnh vực vệ sinh môi trường như vứt rác, phóng uế bừa bãi... theo quy định; tổ chức thu gom triệt để chất thải rắn công kênh phát sinh trên địa bàn.

2. Ban Quản lý các chợ:

Thông báo cho các tiểu thương ý thức giữ gìn vệ sinh chung; không lấn chiếm lòng lề đường gây ùn tắc giao thông và trở ngại cho công tác vệ sinh; **chấm dứt hoạt động chậm nhất là 12 giờ 00, ngày 21 tháng 01 năm 2023 (ngày 30 tháng 12 Âm lịch)**; tập trung CTRSH đúng giờ và đúng nơi quy định; tạo điều kiện thuận lợi cho toàn ngành vệ sinh hoạt động.

3. Đề nghị Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 11:

- Tăng cường công tác thu gom, vệ sinh thùng rác công cộng trong thời gian cao điểm Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, không để phát sinh mùi hôi và CTRSH ở trên nắp, dưới chân thùng rác công cộng; không để xảy ra tình trạng rơi vãi rác và nước rỉ rác trên đường vận chuyển từ các xe vận chuyển rác.

- Sắp xếp, bố trí đủ số lượng nhân sự, phương tiện chuyên dụng để giải quyết kịp thời khối lượng CTRSH phát sinh tăng đột biến trong thời gian cao điểm Tết; đặc biệt là tại các nơi có diễn ra hoạt động Hội Hoa Xuân, Chợ Hoa Tết, bắn pháo hoa, kinh doanh hàng hóa phục vụ Tết,... trên địa bàn, không để tình trạng tồn đọng CTRSH trong dịp Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023. Đảm bảo giải quyết tốt việc thu gom, vận chuyển rác và vệ sinh trên địa bàn (kể cả trên các lề đường, vỉa hè), hoàn thành **trước 22 giờ 00 ngày 21 tháng 01 năm 2023 (tức 30 Tết âm lịch)**.

- Tổ chức rà soát, sửa chữa hoặc thay thế các thùng rác công cộng đã bị xuống cấp, hư hỏng, đảm bảo thùng rác công cộng phải luôn mới. Bố trí đầy đủ thùng rác ở các nơi công cộng, đặt biệt là các nơi có diễn ra các hoạt động lễ hội, lễ tết, bắn pháo hoa hoặc các nơi có buôn bán trái cây, hoa, hàng hóa phục vụ Tết.

- Cùng cố hoạt động của các Nhà vệ sinh công cộng, vệ sinh sạch sẽ các Nhà vệ sinh công cộng để tăng cường phục vụ khách vãng lai trong dịp Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.

- Thực hiện chỉnh trang các công viên, chăm sóc, trồng dặm, tạo hình cây xanh ở các tiểu đảo giao lộ, dải phân cách, quét vôi bó vỉa gốc cây trên các tuyến đường... nhằm tôn tạo cảnh quan chào mừng Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.

- Bố trí đủ số lượng nhân sự, phương tiện chuyên dụng dự phòng phù hợp để duy trì công tác quét dọn, thu gom, vận chuyển CTRSH tại các tuyến đường chính nhằm đảm bảo chất lượng vệ sinh, mỹ quan đô thị trên địa bàn Quận vào các mùng 1, 2 Tết;

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thu gom, dọn quang

chất thải rắn kịp thời khi có phản ánh của nhân dân hoặc/và chỉ đạo của cơ quan cấp trên.

- Trong trường hợp có phát sinh khối lượng CTRSH tăng đột biến trong thời gian cao điểm Tết, Ủy ban nhân dân 16 phường có phát sinh khối lượng CTRSH tăng đột biến chủ động liên hệ, đề nghị Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích hỗ trợ và phối hợp giải quyết kịp thời khối lượng phát sinh đột biến trong thời gian sớm nhất. Trong trường hợp không được hỗ trợ, Ủy ban nhân dân 16 phường báo cáo ngay bằng văn bản đến Phòng Tài nguyên và Môi trường để được hướng dẫn và xử lý kịp thời.

4. Các Công ty/Doanh nghiệp tư nhân và Hợp tác xã hoạt động về vệ sinh môi trường trên địa bàn quận:

- Tuyên truyền, thông tin rộng rãi về thời gian thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trong dịp Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 đến các thành viên, nhân viên của đơn vị mình cũng như các chủ nguồn thải thuộc tuyến thu gom để biết và thực hiện.

- Có phương án dự phòng về nhân sự, phương tiện vận chuyển để đảm bảo thu gom kịp thời chất thải rắn sinh hoạt của các hộ dân thuộc địa bàn thu gom phát sinh trong những ngày cao điểm Tết.

- Chịu trách nhiệm chính nếu để xảy ra tình trạng các thành viên, nhân viên của đơn vị mình thực hiện không đúng theo nội dung nêu trên.

5. Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Thành phố - Chi nhánh Chợ Lớn; Liên danh Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích Quận 11 và Công ty TNHH Dịch vụ Công ích Sài Gòn Xanh

- Nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Công văn số 4754/UBND-ĐT 08/12/2022 và Kế hoạch số 11330/KH-STNMT-CTR ngày 29/12/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về thực hiện công tác vệ sinh công cộng phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.

- Hỗ trợ tiếp nhận và xử lý các loại chất thải rắn phát sinh trên địa bàn Quận 11 trong đợt cao điểm Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 như sau:

+ **Ngày 21 tháng 01 năm 2023** (ngày 30 tháng 12 Âm Lịch):

• Tại TTC số 01 Tổng Văn Trân: tiếp nhận CTRSH cho đến 20g00.

• Tại TTC Tân Hóa: tiếp nhận CTRSH cho đến 19g00.

+ **Ngày 22 tháng 01 năm 2023** (mùng 1 Tết): ngưng tiếp nhận CTRSH.

+ **Ngày 23 tháng 01 năm 2023** (mùng 2 Tết): tiếp nhận CTRSH (nếu có) từ 08g00 đến 19g00.

+ **Kể từ ngày 24 tháng 01 năm 2023** (mùng 3 Tết) trở đi: tiếp nhận CTRSH như thường ngày.

- Chuẩn bị, bố trí các phương án dự phòng về nhân sự, phương tiện vận

chuyển để đảm bảo toàn bộ chất thải rắn phát sinh trên địa bàn Quận trong những ngày cao điểm Tết được vận chuyển hết.

- Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng các xe rác không được vào trạm đổ rác gây mất mỹ quan đô thị, ùn tắc giao thông và ô nhiễm khu vực dân cư xung quanh.

- Tăng cường phun xịt chế phẩm khử mùi đảm bảo không chế hiệu quả mùi hôi trong quá trình tiếp nhận, trung chuyển chất thải rắn sinh hoạt, tăng cường vệ sinh trong khuôn viên của Trạm nhằm đảm bảo chất lượng vệ sinh trong các ngày Tết.

6. Ban quản lý đầu tư xây dựng khu vực quận 11 (Chủ đầu tư):

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát chất lượng gói thầu dịch vụ vệ sinh môi trường trên địa bàn quận do Liên danh Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích Quận 11 và Công ty TNHH Dịch vụ Công ích Sài Gòn Xanh thực hiện.

7. Phòng Tài nguyên và Môi trường:

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện của các đơn vị. Tổng hợp báo cáo Sở Tài nguyên và Môi trường (Ban quản lý các Khu liên hiệp xử lý chất thải TP) và Ủy ban nhân dân Quận.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO:

1. Đối với Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Thành phố - Chi nhánh Chợ Lớn; Liên danh Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích Quận 11 và Công ty TNHH Dịch vụ Công ích Sài Gòn Xanh:

Báo cáo đầy đủ và kịp thời theo tiến độ các nội dung liên quan theo **Biểu mẫu tại Phụ lục 1, Phụ lục 2** đính kèm kế hoạch này, có đóng dấu treo của đơn vị, thời gian thực hiện **kể từ ngày 19 tháng 01 năm 2023 đến hết ngày 26 tháng 01 năm 2023** (từ ngày 28 tháng 12 Âm lịch đến mừng 5 Tết, cụ thể như sau:

- Tổng hợp kết quả thực hiện **hàng ngày** và gửi trực tiếp đến Ban Quản lý các Khu liên hiệp xử lý chất thải Thành phố **trước 11g00** vào ngày hôm sau (ngày 29 tháng 12 Âm lịch báo cáo cho ngày 28 tháng 12 Âm lịch)

- **Riêng báo cáo của ngày 21 tháng 01 năm 2023 (ngày 30 tháng 12 Âm Lịch)** phải được gửi **trước 08g00** ngày hôm sau (mùng 1 Tết).

Các báo cáo gửi về Phòng Tài nguyên và Môi trường (Email: tnmt.q11@tphcm.gov.vn) theo đúng thời gian quy định để tổng hợp báo cáo Sở Tài nguyên và Môi trường.

2. Ủy ban nhân dân 16 phường:

Tổng hợp toàn bộ kết quả thực hiện công tác vệ sinh công cộng phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 tại địa phương từ ngày 19 tháng 01 năm 2023 đến hết ngày 26 tháng 01 năm 2023 (từ ngày 28 tháng 12 Âm lịch đến mừng 5 Tết) và báo cáo gửi về Phòng Tài nguyên và Môi trường trước ngày **07/02/2023** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Quận, Sở Tài nguyên và Môi trường.

Trên đây là nội dung chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận 11 về Kế hoạch thực hiện công tác vệ sinh công cộng phục vụ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân Quận để chỉ đạo giải quyết. *T.M*

Nơi nhận:

- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- UBND Quận (Q.CT, PCT/đt);
- Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Phòng Quản lý đô thị, Công An quận 11;
- Ban QLDA ĐTXD khu vực quận 11;
- Ủy ban nhân dân 16 phường;
- Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích quận 11;
- Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Thành phố;
- Liên danh Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích Quận 11 và Công ty TNHH Dịch vụ Công ích Sài Gòn Xanh;
- Các Hợp tác xã, Doanh nghiệp tư nhân thu gom rác;
- Ban Quản lý các chợ.
- VP. UBND Q11 (CPVP, NCTH/đt);
- Lưu VT. *T.M*



**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thúc Chương

PHỤ LỤC 1**TÊN ĐƠN VỊ****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

BÁO CÁO NHANH
TÌNH HÌNH VỆ SINH CÔNG CỘNG PHỤC VỤ
TẾT NGUYÊN ĐÁN QUÝ MÃO NĂM 2023 CHO NGÀY ____/____/2023
(ngày Tết)

1. Các loại phương tiện tham gia thu gom, vận chuyển CTRSH trong ngày

- Xe ép ≤ 05 tấn : _____ chiếc
- Xe ép $05 \text{ tấn} < \text{xe} < 10$ tấn : _____ chiếc
- Xe ép ≥ 10 tấn : _____ chiếc
- Xe tải tấn : _____ chiếc
- Xe tải tấn : _____ chiếc
- Xe xúc : _____ chiếc
- Tổng cộng** : _____ chiếc

2. Khối lượng CTRSH vận chuyển đến trạm trung chuyển (TTC)

- Thu gom về TTC 150 Lê Đại Hành, Quận 11 (CTRSXD): _____ tấn.
- Thu gom về TTC 01 Tổng Văn Trán, Quận 11: _____ tấn.
- Thu gom về TTC 691 Quang Trung, quận Gò Vấp: _____ tấn.

Tổng khối lượng chất thải rắn đã vận chuyển: _____ tấn.**3. Khối lượng CTRSH vận chuyển đến các Nhà máy xử lý chất thải thuộc Khu liên hợp xử lý chất thải Thành phố**

- Nhà máy xử lý của Công ty TNHH xử lý chất thải Việt Nam, huyện Bình Chánh: _____ tấn.
- Nhà máy xử lý của Công ty Cổ phần Đầu tư – Phát triển Tâm Sinh Nghĩa, huyện Củ Chi: _____ tấn.
- Nhà máy xử lý của Công ty Cổ phần Vietstar, huyện Củ Chi: _____ tấn.

Tổng khối lượng CTRSH đã vận chuyển: _____ tấn.

*** Ghi Chú:** Mẫu báo cáo này dùng cho các ngày 19, 20 tháng 01 năm 2023 (ngày 28, 29 tháng 12 Âm lịch) và ngày 22, 23, 24, 25, 26 tháng 01 năm 2023 (mùng 1, 2, 3, 4, 5 Tết) và được gửi đến Phòng Tài nguyên và Môi trường Q11 trước 11g00 ngày hôm sau. Các cơ quan, đơn vị chỉ báo cáo các nội dung có thực hiện. Mẫu báo cáo chỉ cần có họ tên, chữ ký của người lập báo cáo.

ĐẠI DIỆN**NGƯỜI LẬP BÁO CÁO***(Ghi rõ họ tên, ký tên)*

PHU LỤC 2

TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO NHANH

TÌNH HÌNH VỆ SINH CÔNG CỘNG PHỤC VỤ

TẾT NGUYÊN ĐÁN QUÝ MÃO NĂM 2023 CHO NGÀY 21/01/2022

(ngày 30 tháng 12 Âm lịch)

1. Các loại phương tiện tham gia thu gom, vận chuyển CTRSH trong ngày

- Xe ép ≤ 05 tấn : _____ chiếc
- Xe ép $05 \text{ tấn} < \text{xe} < 10$ tấn : _____ chiếc
- Xe ép ≥ 10 tấn : _____ chiếc
- Xe tải tấn : _____ chiếc
- Xe tải tấn : _____ chiếc
- Xe xúc : _____ chiếc
- Tổng cộng** : _____ chiếc

2. Khối lượng CTRSH vận chuyển đến trạm trung chuyển (TTC)

- Thu gom về TTC 150 Lê Đại Hành, Quận 11 (CTRXD): _____ tấn.
- Thu gom về TTC 01 Tổng Văn Trân, Quận 11: _____ tấn.
- Thu gom về TTC 691 Quang Trung, quận Gò Vấp: _____ tấn.
- Tổng khối lượng CTRSH đã vận chuyển:** _____ tấn.

3. Khối lượng CTRSH vận chuyển đến các Nhà máy xử lý chất thải thuộc Khu liên hợp xử lý chất thải Thành phố

- Nhà máy xử lý của Công ty TNHH xử lý chất thải Việt Nam, huyện Bình Chánh: _____ tấn.
- Nhà máy xử lý của Công ty Cổ phần Đầu tư – Phát triển Tâm Sinh Nghĩa, huyện Củ Chi: _____ tấn.
- Nhà máy xử lý của Công ty Cổ phần Vietstar, huyện Củ Chi: _____ tấn.
- Tổng khối lượng CTRSH đã vận chuyển:** _____ tấn.

4. Thời gian kết thúc công tác thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn

- Tại các điểm xúc phát sinh trong địa bàn quận, huyện: địa điểm: _____; thời gian kết thúc: _____ giờ.
- Thời gian kết thúc hoạt động tại các trạm trung chuyển: _____ giờ.
- Thời gian kết thúc hoạt động thu gom, vận chuyển CTRSH trên toàn địa bàn: _____ giờ.

5. Tình hình sản xuất trong ngày

- Thời gian chấm dứt hoạt động buôn bán tại các chợ lớn, chợ hoa trên toàn địa bàn: _____ giờ.

- Nhận xét đánh giá chung về khối lượng CTRSH, chất lượng vệ sinh trên toàn địa bàn:

Ghi Chú:

+ Mẫu báo cáo này dùng cho ngày 21 tháng 01 năm 2023 (*ngày 30 tháng 12 Âm Lịch*) và được gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường Q11 đến trước 08g00 ngày hôm sau. Các cơ quan, đơn vị chỉ báo cáo các nội dung có thực hiện. Mẫu báo cáo chỉ cần có họ tên, chữ ký của người lập báo cáo.

ĐẠI DIỆN

NGƯỜI LẬP BÁO CÁO

(Ghi rõ họ tên, ký tên)