

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 06 /KH-UBND

Quận 11, ngày 06 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 11 năm 2023

Căn cứ Quyết định số 4291/QĐ-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2023;

Ủy ban nhân dân Quận 11 ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023 gắn với chủ đề năm “*Nâng cao chất lượng hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư, thúc đẩy phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội*”, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Tập trung xây dựng, triển khai đồng bộ, chi tiết và có hiệu quả các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chương trình CCHC và giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC (PAR Index) của Quận, giai đoạn 2021 - 2025 đã ban hành.

2. Triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác CCHC năm 2023 gắn với Chủ đề năm của Thành phố “*Nâng cao chất lượng hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư, thúc đẩy phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội*” và phù hợp với Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Quận năm 2023.

II. CHỈ TIÊU

1. Phần đầu Chỉ số CCHC của Quận (PAR Index) năm 2023 cao hơn so với năm 2022 về xếp loại và xếp hạng.

2. Thực hiện kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ tối thiểu 40% các cơ quan, đơn vị và tối thiểu 20% phường. Kiểm tra đột xuất tối thiểu 10% cơ quan, đơn vị, phường.

3. Về giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC)

3.1. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn từ 98% trở lên trong từng lĩnh vực, riêng lĩnh vực xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo tỷ lệ đạt 95% trở lên.

3.2. Giảm tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn trên lĩnh vực đất đai và lĩnh vực đầu tư xuống còn dưới 3%.

3.3. Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai quận giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn từ 97% trở lên.

3.4. 100% các cơ quan, đơn vị công khai và cập nhật kịp thời tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn/trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

3.5. 100% hồ sơ TTHC giải quyết trễ hạn phải kịp thời thông báo xin lỗi tổ chức, cá nhân theo quy định.

4. Về tỷ lệ khảo sát ý kiến hài lòng của cá nhân và tổ chức.

4.1. Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước ở từng lĩnh vực đạt 95% trở lên.

4.2. Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với dịch vụ do đơn vị sự nghiệp công cung cấp trong các lĩnh vực giáo dục, y tế đạt 95% trở lên.

4.3. Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức về giải quyết thủ tục hành chính đạt 95% trở lên. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.

5. 100% phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố được tiếp nhận, xử lý, trả lời và công khai kết quả trả lời trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

6. 100% các cơ quan, đơn vị công khai và cập nhật kịp thời tỷ lệ đánh giá hài lòng trên Trang thông tin điện tử của đơn vị mình, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

7. Số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của quận, phường đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 40%, 35%.

8. Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt từ 90% trở lên.

9. 100% các phòng chuyên môn, Ủy ban nhân dân phường thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC; 100% đơn vị sự nghiệp công lập về lĩnh vực giáo dục, y tế ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ.

10. Xây dựng môi trường làm việc điện tử

10.1. 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên môi trường điện tử (bản ký số điện tử kèm theo dự thảo file mềm), trừ các văn bản có chứa bí mật nhà nước.

10.2. 100% các đơn vị; cán bộ, công chức lãnh đạo; cán bộ, công chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC tại các đơn vị áp dụng chữ ký số trong giải quyết hồ sơ TTHC.

10.3. 100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Quyết định số 41/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2011.

10.4. 100% dịch vụ công trực tuyến toàn trình được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt triển khai trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Bên cạnh triển khai đầy đủ và hiệu quả các nhiệm vụ của công tác CCHC theo quy định của Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo tập trung thực hiện các nội dung trọng tâm như sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông về CCHC

1.1. Tiếp tục kiện toàn Ban Chỉ đạo và Tổ chuyên trách công tác cải cách hành chính Quận theo quy định mới và phù hợp với đặc thù yêu cầu công tác; yêu cầu thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải là người trực tiếp quản lý, chỉ đạo công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị.

1.2. Tăng cường kiểm tra, khảo sát CCHC, đẩy mạnh theo hướng đột xuất, không báo trước. Đặc biệt kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành công tác CCHC và kết quả thực hiện các chỉ tiêu CCHC. Xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

1.3. Kiểm tra tiến độ, xây dựng, tham mưu và triển khai các Chương trình, Đề án theo Kế hoạch số 125/KH-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận về thực hiện Chương trình cải cách hành chính trên địa bàn Quận 11 giai đoạn 2020 - 2025; Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn Quận 11 giai đoạn 2021 - 2030; Công văn số 1046/UBND-NV ngày 01 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận về triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc thực hiện hiệu quả công tác CCHC trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025; Công văn số 2018/UBND-NV ngày 28 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận về triển khai Quyết định số 2563/QĐ-UBND ngày 27 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, Ủy ban nhân dân quận - huyện trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước.

1.4. Sử dụng và khai thác hiệu quả Hệ thống quản lý công tác CCHC của Thành phố.

1.5. Rà soát và tổ chức thực hiện các giải pháp cải thiện, khắc phục hạn chế, thiếu sót trong công tác đánh giá, xác định Chỉ số CCHC (PAR Index) của quận.

1.6. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức đưa ra đề xuất, sáng kiến. Chủ động phát hiện những mô hình, giải pháp sáng tạo trong CCHC để nhân rộng tại từng địa phương, từng ngành, lĩnh vực và trên địa bàn quận, kịp thời viết bài thông tin trên Bản tin CCHC của quận và thành phố.

1.7. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác CCHC.

1.8. Tuyên truyền, truyền thông về công tác CCHC

- Tuyên truyền CCHC theo ngành, lĩnh vực, địa bàn phụ trách một cách thiết thực, phong phú, đa dạng bằng nhiều hình thức, có mô hình truyền truyền rõ ràng, hiệu quả; gắn kết quả công tác CCHC với công tác thi đua, khen thưởng.

- Có sản phẩm, mô hình tuyên truyền hiệu quả về công tác CCHC của từng cơ quan, đơn vị.

- Tham gia Hội thi tìm hiểu về CCHC do Thành phố tổ chức.

- Cổng thông tin điện tử quận và các Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị phải có các chuyên mục dành riêng về công tác CCHC giới thiệu các mô hình, giải pháp hay trong thực hiện CCHC tại đơn vị.

- Tiếp tục duy trì chuyên mục, chuyên trang về CCHC để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về công tác CCHC; tuyên truyền, phổ biến kết quả đánh giá Chỉ số CCHC, kết quả khảo sát sự hài lòng của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận.

2. Công tác cải cách thể chế

2.1. Nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất, tính hợp lý, tính khả thi và kịp thời phát hiện xử lý các bất cập, vướng mắc trong tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Quận. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo theo đúng tiến độ và thời gian quy định.

2.2. Tiếp tục nghiên cứu, tham mưu thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực, Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước; tiếp tục nghiên cứu đề xuất các cơ chế, chính sách đặc thù phục vụ cho công tác quản lý thực tiễn tại Quận.

2.3. Hoàn thiện thể chế và các khung pháp lý để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển chính quyền số, nền kinh tế số và xã hội số.

2.4. Thực hiện theo dõi thi hành pháp luật, xử lý kịp thời kết quả theo dõi thi hành pháp luật.

2.5. Thực hiện rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, công bố kịp thời danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực.

2.6. Kịp thời xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiến nghị theo đúng thẩm quyền.

2.7. Triển khai, thực hiện Đề án nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 – 2025.

2.8. Tăng cường tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn Quận đa dạng về hình thức và phù hợp với từng đối tượng.

3. Cải cách thủ tục hành chính

3.1. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong cải cách TTHC và giải quyết TTHC; kết quả thực hiện là cơ sở xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

3.2. Tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp và hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.

3.3. Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa các cấp, tiếp tục triển khai Bộ nhận diện thương hiệu đáp ứng yêu cầu của nền hành chính phục vụ.

3.4. Thực hiện công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

3.5. Nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, TTHC đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch đề ra. Thực hiện nghiêm việc xin lỗi đối với hồ sơ trễ hẹn. Xử lý nghiêm các trường hợp sai phạm, tiêu cực phát sinh trong quá trình giải quyết hồ sơ, TTHC (nếu có).

3.6. Tổ chức rà soát, đánh giá, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh nhằm cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia; rà soát các thủ tục hành chính 03 (ba) năm không phát sinh hồ sơ; kiểm soát việc cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính để cung cấp dịch vụ công trực tuyến; mô hình, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

3.7. Rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính nội bộ theo Quyết định 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025. Tập trung tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính ngay trong ngày nhằm phục vụ người dân, doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

3.8. Tổ chức triển khai đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục

vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử.

3.9. Số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của quận, phường đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 40%, 35%.

3.10. Xây dựng Kế hoạch hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2023. Đẩy mạnh nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính, thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp, phát huy vai trò, hiệu quả hoạt động của Hệ thống Đối thoại Doanh nghiệp - Chính quyền quận.

3.11. Tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố đảm bảo quy định của Nghị định số 20/2008/NĐ-CP của Chính phủ (đã sửa đổi, bổ sung), Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công Quốc gia và Quyết định số 24/2022/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

4.1. Đẩy mạnh rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị phù hợp với đặc điểm của quận và quy định của Thành phố, Chính phủ¹, giảm các tổ chức phối hợp liên ngành hoạt động kém hiệu quả; giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ; chủ động cải cách tổ chức bộ máy trong từng nội bộ cơ quan, đơn vị.

4.2. Thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

¹ Thực hiện sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh và cấp huyện theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Tiếp tục triển khai Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 33-CTrHĐ/TU ngày 16 tháng 4 năm 2019 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 98/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 10 năm 2014 của Chính phủ quy định việc thành lập tổ chức chính trị, các tổ chức chính trị - xã hội tại doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế.

4.3. Xây dựng và thực hiện Kế hoạch sắp xếp khu phố - ấp theo quy định của Trung ương.

4.4. Theo dõi, phối hợp thực hiện trình cơ quan có thẩm quyền việc thí điểm thành lập Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị trực thuộc Ủy ban nhân dân quận.

4.5. Tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy, biên chế khi thực hiện Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 131/2020/QH14).

4.6. Ban hành Quyết định về phân bổ biên chế hành chính, số lượng người làm việc, số lượng hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP tại các cơ quan, đơn vị và các Hội đặc thù trên địa bàn quận năm 2023.

Tiếp tục thực hiện công tác tinh giản biên chế theo tiến độ theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31 tháng 8 năm 2018 và Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP; Nghị quyết số 25/2017/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chế độ hỗ trợ thêm đối với cán bộ nghỉ hưu trước tuổi, thôi việc theo Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ.

4.7. Triển khai các nội dung do Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố ủy quyền cho Ủy ban nhân dân quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

4.8. Nghiêm túc thực hiện quy chế phối hợp giữa các sở, ban - ngành, UBND quận - huyện trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước ban hành kèm theo Quyết định số 2536/QĐ-UBND ngày 27 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

4.9. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, khảo sát, đánh giá công tác tổ chức bộ máy, phân cấp, ủy quyền, bổ nhiệm, quản lý, sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập, vị trí việc làm, tinh giản biên chế và chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên

trách phường năm 2023. Kịp thời xử lý các vấn đề phát hiện qua thanh tra, kiểm tra.

5. Cải cách chế độ công vụ

5.1. Hoàn thiện và ban hành quyết định vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ.

5.2. Phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

5.3. Công khai, minh bạch và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức; bố trí sử dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển và đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm đã được phê duyệt.

5.4. Triển khai thực hiện Quyết định số 3242/QĐ-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

5.5. Triển khai thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố liên quan đến Đề án số 01-ĐA/TU ngày 05 tháng 02 năm 2021 của Thành ủy Thành phố về hỗ trợ, phát triển tài năng trẻ và lãnh đạo tương lai của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2035; trong đó tăng cường thu hút, tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ.

5.6. Tiếp tục thực hiện đào tạo bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đổi mới phương thức, nội dung, chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo vị trí việc làm và yêu cầu phát triển của quận; gắn việc triển khai thực hiện với đánh giá trải nghiệm của học viên.

- Phân công, bố trí cử 100% cán bộ, công chức đang công tác tại phường tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do quận, Thành phố tổ chức. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức đang công tác tại phường đạt chuẩn theo quy định; trên 80% cán bộ, công chức đang công tác tại phường được bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ trong năm.

5.7. Triển khai thực hiện Kế hoạch số 209/KH-UBND ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận về đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của quận giai đoạn 2022 - 2027.

5.8. Phối hợp xây dựng Đề án tạo động lực và giữ chân cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong bộ máy chính quyền đô thị Thành phố Hồ Chí Minh.

5.9. Triển khai hiệu quả Công văn số 1657/UBND-NV ngày 10 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận về thực hiện đề án nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác CCHC trên địa bàn quận giai đoạn 2022 - 2025, trong đó hoàn thành các chỉ tiêu đào tạo, bồi dưỡng để tạo nguồn công chức lãnh đạo công tác CCHC.

5.10. Tiếp tục phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, đưa nội dung thực hiện văn hóa công vụ vào các tiêu chí bình xét thi đua của cơ quan, địa phương. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và những cá nhân gương mẫu trong thực hiện văn hóa công vụ; xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ.

5.11. Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực thi công vụ trên địa bàn quận; kiểm tra công tác tuyển dụng, bổ nhiệm và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, xử lý nghiêm tình trạng lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trục lợi cá nhân; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh những tổ chức, cá nhân sai phạm.

5.12. Triển khai xây dựng quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng hằng quý, hằng năm, bổ sung thêm tiêu chí kết quả xử lý phản hồi thông tin trên Cổng thông tin 1022 và kết quả xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Gắn với trách nhiệm của người đứng đầu trong cải cách thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính; kết quả thực hiện là cơ sở xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

5.13. Triển khai thực hiện Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận về thực hiện chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năng động, sáng tạo vì lợi ích chung.

6. Cải cách tài chính công

6.1. Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước (NSNN) đạt trên 90%; thực hiện nghiêm quy định về sử dụng kinh phí nguồn NSNN; tăng tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính.

6.2. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Quận xây dựng ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại các đơn vị.

6.3. Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về cơ chế tự chủ tài chính của cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của Chính phủ. Có số đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên cao hơn năm 2022. Giảm tỉ lệ chi trực tiếp từ ngân sách cho đơn vị sự nghiệp. Tăng tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập.

6.4. Tăng cường đầu tư, huy động toàn xã hội phát triển kinh tế; đẩy mạnh xã hội hóa, tăng cường các biện pháp khuyến khích đầu tư; tăng cường kiểm tra về tài chính, ngân sách, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp.

- Đổi mới và triển khai các giải pháp thu hút đầu tư; hỗ trợ hộ kinh doanh chuyển thành doanh nghiệp, hệ sinh thái khởi nghiệp và thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp sáng tạo;

- Kịp thời triển khai các giải pháp để thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách;

- Tăng cường đối thoại doanh nghiệp, luôn đồng hành cùng doanh nghiệp. tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển;

6.5. 100% các phòng chuyên môn, Ủy ban nhân dân phường thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC; 100% đơn vị sự nghiệp công lập về lĩnh vực giáo dục, y tế ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ.

6.6. Chủ động trong công tác sửa chữa, xây dựng trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trụ sở của UBND phường. Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho các hoạt động của cán bộ, công chức, viên chức nhằm giải quyết nhu cầu chính đáng, hợp pháp của người dân, doanh nghiệp khi đến liên hệ công tác, giải quyết TTHC.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

7.1. Đẩy nhanh tiến độ triển khai Kế hoạch triển khai chương trình chuyển đổi số và đề án "Xây dựng đô thị thông minh" trên địa bàn Quận 11.

7.2. Hoàn thiện phần mềm quản lý văn bản để đảm bảo thông suốt, kết nối liên thông từ Thành phố đến phường trong việc thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử; đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số trong giải quyết hồ sơ TTHC, mở rộng việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin trên nền tảng điện thoại thông minh.

7.3. Triển khai hiệu quả công tác số hoá hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

7.4. Tăng cường sử dụng hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến cho các cuộc họp giữa Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân 16 phường nhằm giảm chi phí, tiết kiệm thời gian đi lại.

7.5. Thực hiện chế độ báo cáo qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ theo yêu cầu.

7.6. Duy trì và mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 để đảm bảo các phòng chuyên môn, Ủy ban nhân dân phường áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong công tác hành chính nhà nước”.

8. Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức

8.1. Thông tin, tuyên truyền, thực hiện công tác CCHC một cách có hiệu quả, để người dân và doanh nghiệp hiểu đúng về kết quả thực hiện công tác CCHC của quận, phường và của cả Thành phố.

- Đảm bảo đầy đủ thông tin các trường dữ liệu của người dân, tổ chức khi đến thực hiện TTHC trên giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả ban hành kèm theo mẫu số 01 của Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Trích xuất dữ liệu và cung cấp đầy đủ, kịp thời danh sách người dân, tổ chức đã thực hiện TTHC tại đơn vị theo yêu cầu, đề nghị của Sở Nội vụ, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố, Viện Nghiên cứu phát triển Thành phố và các đơn vị khác có liên quan.

8.2. Đảm bảo trong quá trình điều tra xã hội học phục vụ đánh giá Chỉ số CCHC, đo lường sự hài lòng của người dân thực hiện một cách khách quan, khoa học, phản ánh đúng kết quả thực hiện CCHC của quận và thành phố.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023 được bố trí từ nguồn ngân sách Quận.

2. Ủy ban nhân dân 16 phường bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch trong dự toán ngân sách hằng năm được Ủy ban nhân dân Quận giao.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn, đơn vị, Ủy ban nhân dân 16 phường:

1.1. Trực tiếp chỉ đạo, quản lý, đẩy mạnh công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình phụ trách; chịu trách nhiệm về việc xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 đảm bảo tiến độ và các chỉ tiêu đề ra.

1.2. Chịu trách nhiệm cá nhân trước các cấp ủy Đảng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận về kết quả thực hiện cải cách hành chính trong phạm vi quản lý của mình.

1.3. Lấy kết quả, hiệu quả, sáng tạo trong công tác cải cách hành chính để làm căn cứ, điều kiện bình xét thi đua, khen thưởng, xét hưởng thu nhập bình quân tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị quyết số 54/2017/QH14. Chỉ xét hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với người đứng đầu tổ chức thực hiện đạt các chỉ tiêu của Kế hoạch này.

1.4. Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận triển khai, thực hiện có hiệu quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số Cải cách hành chính theo lĩnh vực được giao; các phòng chuyên môn được phân công phụ trách các tiêu chí, tiêu chí thành phần

định kỳ báo cáo giải trình kết quả và cung cấp tài liệu kiểm chứng theo quy định gửi về Ủy ban nhân dân Quận (thông qua Phòng Nội vụ).

1.5. Xây dựng và gửi Kế hoạch về Thường trực Ban Chỉ đạo cải cách hành chính Quận (*Phòng Nội vụ*) trong **15 ngày** sau khi Kế hoạch Quận phát hành (*báo cáo trên phần mềm Hệ thống cải cách hành chính của Thành phố*).

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo Ủy ban nhân dân Quận (*thông qua Phòng Nội vụ*) định kỳ (**quý 1, 6 tháng, quý 3, năm**) hoặc khi có văn bản yêu cầu của Phòng Nội vụ; báo cáo gửi qua phần mềm Hệ thống quản lý công tác cải cách hành chính Thành phố Hồ Chí Minh (<http://cchc-sonoivu.tphcm.gov.vn>):

- Báo cáo CCHC định kỳ của các cơ quan, đơn vị gửi lên Phần mềm trong thời hạn:

- + Quý 1: trước ngày 25 tháng 02 (số liệu tính từ 25/11/2022 đến 24/02/2023);
- + 6 tháng: trước ngày 25 tháng 5 (số liệu tính từ 25/11/2022 đến 24/5/2023);
- + Quý 3: trước ngày 25 tháng 8 (số liệu tính từ 25/5/2023 đến 24/8/2023);
- + Năm: trước ngày 25 tháng 11 (số liệu tính từ 25/11/2022 đến 24/11/2023).

2. Ngoài việc xây dựng Kế hoạch thực hiện tại cơ quan, đơn vị, Thủ trưởng các đơn vị sau đây có trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân Quận chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện công tác cải cách hành chính trong năm 2023 trên các lĩnh vực:

2.1. Phòng Nội vụ

Công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động CCHC; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước và cải cách chế độ công vụ.

Giao Hội đồng Thi đua - Khen thưởng (Phòng Nội vụ): Chủ động tham mưu và hướng dẫn phát động các phong trào thi đua về cải cách hành chính và tổ chức đánh giá khen thưởng.

Chủ trì triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015.

Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận xây dựng Đề án xác định Chỉ số cải cách hành chính của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và Ủy ban nhân dân phường trên địa bàn Quận 11.

2.2. Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận

Kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; chế độ báo cáo, triển khai việc tổ chức thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan thực hiện công tác hiện đại hóa nền hành chính, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử. Tham mưu thực hiện triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà nước, triển khai Chương trình chuyển đổi số và xây dựng đô thị thông minh.

Tổng hợp khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Quận theo yêu cầu của Thành phố.

2.3. Phòng Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan trong công tác cải cách thể chế; nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Quận.

2.4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Cải cách tài chính công; tham mưu Ủy ban nhân dân Quận phân bổ dự toán hằng năm cho các đơn vị thuộc quận; bố trí kinh phí cho các đơn vị thực hiện công tác CCHC theo quy định. Phối hợp với Phòng Kinh tế triển khai thực hiện chủ đề năm 2023 liên quan đến cải thiện môi trường đầu tư trên địa bàn quận.

2.5. Phòng Văn hóa và Thông tin

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch công tác tuyên truyền về CCHC hằng năm của Quận. Chú trọng đổi mới phương thức tuyên truyền CCHC.

2.6. Phòng Y tế chủ trì, phối hợp với Trung tâm Y tế, Bệnh viện quận triển khai công tác ứng dụng thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công thuộc lĩnh vực y tế. Phối hợp triển khai thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại các cơ quan sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế.

2.7. Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện hiệu quả công tác ứng dụng thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công thuộc lĩnh vực giáo dục. Phối hợp thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại các cơ quan sự nghiệp công lập trong lĩnh vực giáo dục (mầm non, tiểu học, trung học cơ sở).

2.8. Chi Cục Thuế Quận, Công an Quận, Bảo hiểm xã hội Quận, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Quận, Kho bạc Nhà nước Quận

Ngoài việc triển khai thực hiện chỉ đạo theo ngành, xây dựng kế hoạch triển khai đồng bộ công tác CCHC của Ủy ban nhân dân quận, trong đó tập trung thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách TTHC, mở rộng việc thực hiện và phối hợp với các phòng ban, đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân 16 phường trong triển khai cơ chế một cửa liên thông và thủ tục liên thông một cửa điện tử. Hằng quý báo cáo tình hình cải cách hành chính về Ban chỉ đạo cải cách hành chính Quận (thông qua Phòng Nội vụ) theo thời gian quy định. Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Quận đảm bảo tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính đúng hạn theo chỉ tiêu đề ra.

2.9. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể Quận

Thực hiện giám sát, phản biện việc triển khai và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tại cơ quan chuyên môn thuộc Quận và Ủy ban nhân dân 16 Phường. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn quận.

2.10. Mời Ban Tuyên giáo Quận ủy, Ban Dân vận Quận ủy phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội Quận

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động các thành viên, người dân, doanh nghiệp trực tiếp giám sát và tham gia thực hiện hiệu quả mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp CCHC của quận.

Ủy ban nhân dân Quận yêu cầu các phòng ban chuyên môn, đơn vị, Ủy ban nhân dân 16 phường nghiêm túc xây dựng, triển khai các nội dung theo Kế hoạch đề ra. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, giao Phòng Nội vụ tổng hợp các khó khăn vướng mắc của các cơ quan, đơn vị, tham mưu đề xuất Ủy ban nhân dân Quận xem xét, quyết định./ *thoa*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ; Phòng CCHC;
- TT.QU;
- UBND Quận (Q.CT, các PCT);
- Ban Dân vận QU, Ban Tuyên giáo QU;
- Thành viên BCĐCCHC Quận;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT - XH Quận;
- Các phòng ban, đơn vị sự nghiệp thuộc Quận;
- Công an Quận; Bảo hiểm Xã hội Quận;
- Chi Cục thuế Quận;
- Kho bạc Nhà nước Quận;
- Chi nhánh VPĐKKĐ quận;
- Ủy ban nhân dân 16 phường;
- Lưu: VT, NV. *cchc nsthan*



Q. CHỦ TỊCH

Nguyễn Trần Bình



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 06 /KH-UBND ngày 06 tháng 04 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận 11)

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông về CCHC				
1.1	Xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023	Kế hoạch	BCĐ Cải cách hành chính, Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban và UBND 16 phường	Tháng 1 năm 2023
1.2	Kiến toàn Ban Chỉ đạo và Tổ Công tác Ban Chỉ đạo CCHC Quận.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban và UBND 16 phường	Khi có phát sinh
1.3	Kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ 40% các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND quận và 20% phường.	- Kế hoạch kiểm tra - Báo cáo/Thông báo kết luận kiểm tra	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Hoàn thành trong tháng 10 năm 2023
1.4	Công bố Chỉ số CCHC năm 2022 và triển khai công tác đánh giá, xác định Chỉ số CCHC của quận	- Công văn triển khai.	BCĐ Cải cách hành chính quận; Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban	Theo Kế hoạch được duyệt

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1.5	Triển khai công tác bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, nâng cao năng lực cho đội ngũ làm công tác CCHC	Văn bản triển khai	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban và UBND 16 phường	Trong năm 2023
1.6	Xây dựng chuyên mục dành riêng về công tác CCHC giới thiệu các mô hình, giải pháp hay trong thực hiện CCHC tại đơn vị trên Cổng thông tin điện tử Thành phố và các Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị	Bài viết	Văn phòng UBND, Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Thường xuyên
1.7	Tham gia Hội thi do thành phố tổ chức về tìm hiểu về CCHC trong đội ngũ CBCCVN, đoàn viên công đoàn, đoàn viên Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh và nhân dân trên địa bàn Thành phố theo các hình thức phù hợp, sinh động, hiệu quả, có sức lan tỏa	Danh sách	Phòng Nội vụ, Quận đoàn	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
1.8	Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác thông tin, tuyên truyền CCHC	- Kế hoạch - Văn bản triển khai	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023
1.9	Hàng quý gửi ít nhất 01 bài viết/mô hình/sản phẩm tuyên truyền hiệu quả về	Bài viết, mô hình, sản phẩm	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Hàng quý

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	công tác CCHC về Ban Chỉ đạo CCHC Thành phố (cchc.snv@tpchm.gov.vn)				
2	Cải cách thể chế				
2.1	Kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Tư Pháp	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	- Quý I năm 2023: trình và triển khai Kế hoạch - Trong tháng 10 2023: Các sản phẩm còn lại
2.2	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn quận năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Tư Pháp	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	- Quý I năm 2023: trình và triển khai Kế hoạch - Trong tháng 10 2023: Các sản phẩm còn lại

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
2.3	Theo dõi, đôn đốc tiến độ xây dựng, tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật được phân công thuộc thẩm quyền ban hành của Ủy ban nhân dân quận	Báo cáo	Phòng Tư Pháp	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Theo từng Quý (Quý I, II, III) và tổng kết năm
2.4	Triển khai, thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực, Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước	- Quyết định, Kế hoạch. - Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
2.5	Triển khai, thực hiện Đề án nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022 - 2025	- Quyết định; - Kế hoạch	Phòng Tư Pháp	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023
2.6	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn quận đa dạng về hình thức và phù hợp với từng đối tượng.	- Quyết định/Kế hoạch; - Báo cáo	Phòng Tư Pháp Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
3	Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
3.1	Triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp và hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ	- Kế hoạch - Báo cáo	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
3.2	Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa các cấp, triển khai Bộ nhận diện thương hiệu đáp ứng yêu cầu của nền hành chính phục vụ	- Kế hoạch, văn bản chỉ đạo - Báo cáo - Bộ phận Một cửa được kiện toàn, hoạt động hiệu quả	Văn phòng UBND quận		Trong năm 2023
3.3	Thực hiện công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành	- Thông tin về TTHC được công bố theo quy định; thông tin tiếp nhận, giải quyết TTHC được công khai, minh bạch	Văn phòng UBND quận Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	chính Thành phố, đồng bộ với Công Dịch vụ công quốc gia	- Hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố, đồng bộ với Công Dịch vụ công quốc gia			
3.4	Tổ chức rà soát, đánh giá, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh nhằm cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia	- Các Kế hoạch - Phương án đơn giản hóa - Các Báo cáo	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
	Thực hiện rà soát các thủ tục hành chính 03 (ba) năm không phát sinh hồ sơ; kiểm soát việc cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính để cung cấp dịch vụ công trực tuyến; mô	- Các Kế hoạch - Phương án đơn giản hóa - Các Báo cáo	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	hình, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính				
3.5	Rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính nội bộ theo Quyết định 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025	- Kế hoạch - Các Báo cáo	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023 và các năm tiếp theo
3.6	Tổ chức triển khai đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ	- Văn bản chỉ đạo - Báo cáo	Văn phòng UBND quận Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Trong năm 2023
3.7	Số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của quận, phường đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 40%, 35%	- Kế hoạch - Báo cáo - Hồ sơ được số hóa	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023; ban hành Kế hoạch

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
3.8	Xây dựng Kế hoạch hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2023	Kế hoạch	Phòng Kinh tế	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023
3.9	Nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, TTHC, thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp, phát huy vai trò, hiệu quả hoạt động của Hệ thống Đối thoại Doanh nghiệp - Chính quyền Thành phố	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Kinh tế	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý II năm 2023: ban hành Kế hoạch. Quý III năm 2023: tổ chức thực hiện
3.10	Giai quyết hồ sơ TTHC đúng hạn từ 98% trở lên trong từng lĩnh vực, riêng lĩnh vực xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo tỷ lệ đạt 95% trở lên.	- Hồ sơ TTHC được giải quyết đúng hạn từ 98% trở lên trong từng lĩnh vực. - Hồ sơ xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng hạn đạt trên 95%. - Báo cáo	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường Thanh tra quận Văn phòng UBND quận		Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
3.11	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn từ 97% trở lên	- Hồ sơ TTHC đúng hạn từ 97% trở lên tại - Báo cáo	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường Văn phòng UBND quận	Trong năm 2023
3.12	Giảm tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn trên lĩnh vực đất đai và lĩnh vực đầu tư xuống còn dưới 3%.	Báo cáo	- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai; - Phòng Tài chính - Kế hoạch;	Phòng Tài nguyên và Môi trường; Phòng Kinh tế Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
3.13	Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với dịch vụ do đơn vị sự nghiệp công cộng cấp trong các lĩnh vực giáo dục, y tế đạt 95% trở lên.	- Kế hoạch - Báo cáo	- Phòng Giáo dục và Đào tạo - Phòng Y tế phối hợp với Trung tâm Y tế quận, Bệnh viện Quận	Văn phòng UBND quận Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023; ban hành Kế hoạch
3.14	Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức về giải quyết TTHC đạt 95% trở lên.	Báo cáo	Văn phòng UBND quận		Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
			Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		
3.15	100% phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục hành chính được tiếp nhận, xử lý, trả lời và công khai kết quả trả lời trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đảm bảo quy định của Nghị định số 20/2008/NĐ-CP (đã sửa đổi, bổ sung), Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg và Quyết định số 24/2022/QĐ-UBND.	Cơ quan, đơn vị xử lý 100% phản ánh, kiến nghị và cập nhật kết quả trả lời trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; Văn phòng Ủy ban nhân dân quận theo dõi, đón tiếp và báo cáo tình hình tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị trên địa bàn quận.	Văn phòng UBND quận Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Khi phát sinh Định kỳ hàng quý
4	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước				
4.1	Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị phù hợp với đặc điểm của Thành phố, quận và quy định mới, giám các tổ chức phối hợp	- Kế hoạch - Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	liên ngành hoạt động kém hiệu quả; giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lắp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ; chủ động cải cách tổ chức bộ máy trong từng nội bộ cơ quan, đơn vị.	- Quy chế làm việc/tổ chức và hoạt động - Báo cáo			
4.2	Thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL) theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
4.3	Xây dựng, thực hiện việc sắp xếp khu phố - ấp theo quy định của Trung ương	Quyết định	Phòng Nội vụ UBND 16 phường	Các phòng, ban, đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
4.4	Thực hiện việc giao biên chế định kỳ hằng năm phù hợp với vị trí việc làm của từng cơ quan, đơn vị theo Nghị định 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	làm và số lượng người làm việc trong DVSNCL				
4.5	Tiếp tục thực hiện tình gián biên chế theo kế hoạch, đề án đã đề ra và theo Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.	Kế hoạch, Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
4.6	Tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy, biên chế khi thực hiện Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 1111/NQ-UBTVQH14 ngày 09 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã và thành lập thành phố Thủ Đức	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
4.7	Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế hiện có của các cơ quan đơn vị; trong đó đảm bảo số lượng cấp phó của cơ quan, đơn vị theo quy định; đảm bảo	- Kế hoạch thanh tra, kiểm tra - Báo cáo/Thông báo kết luận: giải pháp khắc phục	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Hoàn thành trong tháng 10 năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	tuyển dụng, sử dụng, bố trí CBCCV phải theo đúng yêu cầu vị trí việc làm và quy định pháp luật				
4.8	Tiếp tục phối hợp triển khai theo dõi, kiểm tra và đánh giá hiệu quả cơ chế ủy quyền	- Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
4.9	Thực hiện việc tổng hợp, đánh giá hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp theo chỉ đạo của Thành phố	- Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5	Cải cách chế độ công vụ				
5.1	Hoàn thiện quy định về vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5.2	Phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của ĐVSNC thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.3	Công khai, minh bạch và đổi mới hình thức tuyên dụng, sử dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển và đánh giá, phân loại CBCCVV theo vị trí việc làm đã được phê duyệt	- Văn bản triển khai theo quy định - Đề xuất triển khai mới	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5.4	Thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVV) theo kế hoạch được phê duyệt và đăng ký.	- Văn bản triển khai - Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5.5	Phân công, bố trí cử 100% cán bộ, công chức đang công tác tại cấp xã tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do thành phố Thủ Đức, quận, huyện, Sở Nội vụ Thành phố tổ chức.	- Văn bản cử tham gia các lớp; - Báo cáo kết quả đào tạo	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5.6	Thực hiện Quyết định số 3242/QĐ-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2022 của UBND Thành phố ban hành Đề án thi điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.	- Văn bản triển khai	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.7	Thực hiện Đề án số 01-ĐA/TU ngày 05 tháng 02 năm 2021 của Thành ủy Thành phố về hỗ trợ, phát triển tài năng trẻ và lãnh đạo tương lai của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 – 2035 theo Kế hoạch và hướng dẫn của Thành phố.	- Văn bản triển khai - Báo cáo	Phòng Nội vụ	Quận đoàn Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
5.8	Triển khai, thực hiện Quyết định số 2679/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2022 của UBND Thành phố về ban hành Đề án đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2027.	Kế hoạch	Phòng Nội vụ. Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Trong năm 2023
5.9	Triển khai, thực hiện Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của UBND Thành phố phê duyệt Đề án nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ CBCCVN làm công tác CCHC ở các Sở, ngành, UBND các cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025	Văn bản triển khai	Phòng Nội vụ. Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.10	Xây dựng Đề án tạo động lực và giữ chân CBCCVN và người lao động trong bộ máy chính quyền đô thị Thành phố Hồ Chí Minh và quận	- Quyết định; - Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5.11	Xây dựng Đề án xây dựng đội ngũ công chức thanh tra công vụ đảm bảo đủ năng lực, công tâm, khách quan	- Quyết định; - Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
5.12	Tăng cường công tác kiểm tra đối xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực thi công vụ trên địa bàn quận	- Thông báo kiểm tra - Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	- Quý I năm 2023: Thông báo lịch kiểm tra công vụ - Kiểm tra thường xuyên trong năm 2023. - Báo cáo trong tháng 11 năm 2023
6	Cải cách tài chính công				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.1	Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt trên 90%; thực hiện nghiêm quy định về sử dụng kinh phí nguồn ngân sách nhà nước	- Kế hoạch triển khai thực hiện - Báo cáo kết quả	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận, Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng, Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
6.2	100% các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của quận xây dựng ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công	- Quyết định - Báo cáo kiểm tra	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong Quý II năm 2023
6.3	Kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại các đơn vị.	- Kế hoạch kiểm tra - Báo cáo	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023; Ban hành Kế hoạch

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.4	Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về cơ chế tự chủ tài chính của cơ quan nhà nước và DVSNCL theo quy định của Chính phủ. Có số DVSNCL tự đảm bảo chi thường xuyên cao hơn năm 2022. Giảm tỉ lệ chi trực tiếp từ ngân sách cho đơn vị sự nghiệp. Tăng tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ tại các DVSNCL	- Kế hoạch kiểm tra - Báo cáo	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023: Ban hành Kế hoạch.
6.5	Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính theo quy định của Chính phủ; thường xuyên kiểm tra các DVSNCL thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm.	Báo cáo	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
6.6	Hỗ trợ hộ kinh doanh chuyển thành doanh nghiệp	Văn bản/giải pháp	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
6.7	Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp và thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp sáng tạo	- Văn bản triển khai - Báo cáo	Phòng Kinh tế	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.8	Triển khai các giải pháp để thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	Văn bản triển khai	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
6.9	Triển khai đối thoại doanh nghiệp, luôn đồng hành cùng doanh nghiệp. Tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển	Kế hoạch	Phòng Kinh tế	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	- Quý I năm 2023; Ban hành Kế hoạch - Kiểm tra thường xuyên trong năm 2023. - Báo cáo trong tháng 11 năm 2023
6.10	100% các phòng chuyên môn, Ủy ban nhân dân phường thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC; 100% đơn vị sự nghiệp công lập về lĩnh vực giáo dục, y tế ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ	Báo cáo	Văn phòng UBND; Phòng Nội vụ; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Y tế phối hợp Trung tâm Y tế và Bệnh viện quận; Các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân 16 phường		Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.11	Chủ động trong công tác sửa chữa, xây dựng trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trụ sở của UBND phường, xã - thị trấn. Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho các hoạt động của CBCCVC nhằm giải quyết nhu cầu chính đáng, hợp pháp của người dân, doanh nghiệp	Báo cáo	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
7	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số				
7.1	Tiếp tục hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTTHC của Thành phố, kết nối với Cổng Dịch vụ công quốc gia; thực hiện tích hợp dịch vụ thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính trong thực hiện TTTHC trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia; triển khai giải pháp kỹ thuật thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực, thuộc thẩm quyền giải quyết để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.	Hệ thống thông tin	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
7.2	Phối hợp với Thành phố thực hiện các nội dung liên quan đến triển khai Đề án Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh và xây dựng chính quyền điện tử tại Thành phố Hồ Chí Minh	Theo nội dung tại Đề án, Kế hoạch	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
7.3	Kế hoạch triển khai Chương trình “Chuyển đổi số của thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023
7.4	Tiếp tục thực hiện hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến phục vụ cho các cuộc họp giữa Thường trực UBND Quận và Ủy ban nhân dân 16 phường	- Họa trực tuyến - Hệ thống trực tuyến	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
7.5	Phối hợp với Thành phố thực hiện Hệ thống đơn thư, khiếu nại, tố cáo của Thành phố	Ứng dụng	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
7.6	Thực hiện việc triển khai nâng cấp phần mềm quản lý văn bản theo Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Nghị định	- Kế hoạch - Ứng dụng, phần mềm cải tiến	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Quý I năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ đề đảm bảo kết nối liên thông từ thành phố đến phường				
7.7	100% Các đơn vị, cán bộ, công chức lãnh đạo; cán bộ, công chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC tại các đơn vị thực hiện chữ ký số trong giải quyết hồ sơ TTHC, tiến tới toàn bộ cán bộ, công chức trên địa bàn Thành phố thực hiện chữ ký số trong thực hiện công vụ.	Văn bản triển khai	Văn phòng UBND quận Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Quý I năm 2023
7.8	Bổ trí phương tiện làm việc hiệu quả, hiện đại cho đội ngũ CBCCVV thuộc thẩm quyền quản lý của các cấp chính quyền	- Nâng cấp, mở rộng hệ thống cơ sở vật chất, phương tiện giải quyết công việc - Bảo cáo	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Trong năm 2023
7.9	100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên môi trường điện tử (Bản ký số điện tử kèm theo dự thảo file mềm), từ các văn bản có chứa bí mật nhà nước	- Bảo cáo kết quả thực hiện - Bảo cáo kết quả kiểm tra	Văn phòng UBND quận Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường		Trong năm 2023

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
7.10	100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Quyết định số 41/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2011	Văn bản triển khai, đôn đốc; theo dõi, đánh giá từ Sở Thông tin và Truyền thông	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023
7.11	Thực hiện chế độ báo cáo qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ theo yêu cầu.	Ứng dụng	Văn phòng UBND quận	Các Phòng, Ban, đơn vị và UBND 16 phường	Trong năm 2023



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11

