

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2947 /QĐ-UBND

Quận 11, ngày 08 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2009 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 41/2021/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;



Căn cứ Quyết định số 3263/QĐ-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc giao quyền Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 11;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 20.56/TTr-NV ngày 07 tháng 11 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 187/QĐ-UBND ngày 17 tháng 01 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Quận 11.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận, Trưởng Phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân Quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Quận ủy;
- UBND Quận: Q. CT, các PCT;
- Ban Tổ chức Quận ủy;
- Liên đoàn lao động Quận;
- Lưu: VT, NV. TCH

Q. CHỦ TỊCH



Trần Bình
Nguyễn Trần Bình



QUY CHẾ

Về nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức
lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2947 /QĐ-UBND
ngày 08 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 11)

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ; nhằm động viên cán bộ, công chức, viên chức thi đua lao động sáng tạo, có sáng kiến cải tiến lề lối làm việc, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

Điều 2. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn áp dụng

1. Đối tượng:

a) Cán bộ, công chức, viên chức trong chỉ tiêu biên chế và xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành phục vụ trong cơ quan quản lý hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp;

b) Cán bộ phường quy định tại Điểm b, Điều 5 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22 tháng 10 năm 2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn:

a) Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc:

Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành Quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian, như sau:

- 06 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh nghề nghiệp có thời gian 03 năm được nâng một bậc lương theo niên hạn tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

- 04 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh nghề nghiệp có thời gian 02 năm được nâng một bậc lương theo niên hạn tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.



Riêng các trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (06 năm và 04 năm) quy định tại điểm này không được tính xét nâng bậc lương trước niên hạn cho lần sau.

b) Đạt đủ 02 (hai) tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2, Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch công chức, trong chức danh nghề nghiệp viên chức và tính đến ngày 31 tháng 12 năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 1 tháng đến 12 tháng để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn là 12 tháng so với thời gian nâng bậc lương thường xuyên theo quy định.

c) Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức quy định tại Khoản 1 Điều này được nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được tập thể cơ quan, đơn vị bình chọn trong một năm không quá 10% tổng cán bộ, công chức, viên chức trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế (đối với cán bộ, công chức) hoặc phê duyệt số lượng người làm việc (đối với viên chức) tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

d) Cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp căn cứ vào tổng số người trong danh sách trả lương dư ra dưới 10 người (bao gồm cả cơ quan, đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương) theo báo cáo của các cơ quan, đơn vị trực thuộc và số người trong danh sách trả lương được cấp có thẩm quyền cho tăng thêm trong năm ở các cơ quan, đơn vị trực thuộc để giao thêm số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ngoài số người thuộc tỷ lệ không quá 10% của cơ quan, đơn vị trực thuộc (trong đó ưu tiên cho các đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương và cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác), nhưng phải bảo đảm tổng số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ở các cơ quan, đơn vị trực thuộc không vượt quá 10% tổng số người trong danh sách trả lương tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý.

e) Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

CHƯƠNG II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Cấp độ về lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ để làm căn cứ xét nâng lương trước thời hạn 12 tháng từ cao xuống thấp như sau:

1. Huân chương các loại;

2. Huy chương các loại;
3. Danh hiệu vinh dự Nhà nước:
 - Anh hùng lực lượng vũ trang;
 - Anh hùng lao động;
 - Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú;
 - Thầy thuốc nhân dân, Thầy thuốc ưu tú;
 - Nghệ sĩ nhân dân, Nghệ sĩ ưu tú;
4. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Bộ;
5. Bằng khen của Ủy ban nhân dân thành phố, Chiến sĩ thi đua thành phố;
6. Chiến sĩ thi đua cơ sở.

Trường hợp cơ quan, đơn vị không có cán bộ, công chức, viên chức đạt cấp độ thành tích nêu trên, thì áp dụng tiêu chí sau:

Cán bộ, công chức, viên chức đạt thành tích lao động tiên tiến (06 năm liên tục ở các ngạch, các chức danh nghề nghiệp có thời gian 03 năm được nâng một bậc lương theo niên hạn và 04 năm liên tục ở các ngạch, các chức danh nghề nghiệp có thời gian 02 năm được nâng một bậc lương theo niên hạn), có thâm niên công tác, có đóng góp liên tục trong cơ quan nhà nước, có mức lương hiện đang giữ bậc áp cuối hoặc có hệ số lương thấp và chưa được xét nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

Điều 4. Nguyên tắc bình xét cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

a) Việc xem xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đảm bảo công bằng, dân chủ, công khai, động viên khích lệ phong trào thi đua nhằm hoàn thành và hoàn thành vượt mức nhiệm vụ chính trị của đơn vị và cá nhân;

b) Chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn của năm nào thì thực hiện theo năm đó, nếu trong trường hợp đơn vị không thực hiện hết chỉ tiêu được nâng bậc lương trước thời hạn của năm đó thì sẽ không tính vào năm sau;

c) Thực hiện đúng các quy định tại Khoản 2, Điều 2 của Quy chế này;

d) Trường hợp nhiều người cùng cấp độ thành tích khen thưởng như nhau, việc xét nâng bậc lương theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Những người có thành tích được phong tặng còn có thành tích được khen thưởng, phong tặng ở hình thức thấp hơn;

- Những người đã lập thành tích xuất sắc nếu không được xét nâng bậc lương lần này không còn cơ hội được nâng bậc lương trước thời hạn vào lần sau

(trừ trường hợp những người nâng bậc lương trước thời hạn để nghỉ hưu theo quy định tại Khoản 2, Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ);

- Những người có số năm công tác nhiều hơn, tuổi cao, hoặc chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào;
- Những người không giữ chức vụ lãnh đạo.

Điều 5. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì cán bộ, công chức, viên chức được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định tại Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

1. Trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị:

a) Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Quy chế này:

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có trách nhiệm trao đổi với cấp ủy và Ban chấp hành Công đoàn cùng cấp để thống nhất các tiêu chí cụ thể về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn và cấp độ lập thành tích xuất sắc của cá nhân cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, làm cơ sở xét chọn những trường hợp được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đảm bảo tỷ lệ tại Điểm c Khoản 2 Điều 2 Quy chế này;

- Danh sách cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn phải được Hội đồng lương của cơ quan, đơn vị thông qua từng trường hợp và được thông báo công khai tại cơ quan, đơn vị;

- Căn cứ kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn của Hội đồng lương cơ quan, đơn vị, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị gửi về Ủy ban nhân dân Quận (thông qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp trình Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn của Quận xem xét, quyết định.

b) Thành phần hồ sơ (sắp xếp theo thứ tự), bao gồm:

- Công văn đề nghị của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý trực tiếp cán bộ, công chức, viên chức (trong Công văn thể hiện biên chế giao và biên chế thực hiện tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn);

- Biên bản của Hội đồng lương của cơ quan, đơn vị xét nâng bậc lương

trước thời hạn;

- Danh sách nâng bậc lương trước thời hạn;
- Bản sao Quyết định khen thưởng, phong tặng;
- Bản sao Quyết định lương hiện hưởng của cán bộ, công chức, viên chức;

2. Trách nhiệm của Phòng Nội vụ:

- Tiếp nhận và thẩm định hồ sơ, thủ tục đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn của các cơ quan, đơn vị và trình Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn của Quận xem xét, quyết định.

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận ban hành Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức.

3. Trách nhiệm của Thành viên Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn của Quận:

Căn cứ quy chế này, Thành viên Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn của Quận có ý kiến đối với các trường hợp đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn của các cơ quan, đơn vị.

CHƯƠNG IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Quy chế này được công khai trong các cơ quan, đơn vị và là căn cứ để xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phối hợp với Chủ tịch Công đoàn cùng cấp phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị.

Điều 8. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phản ánh, đề xuất, kiến nghị bằng văn bản về Ủy ban nhân dân Quận (thông qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận xem xét, giải quyết./.

